

Agent.e en accueil et tourisme

- Secteur : [Economie](#)
- Sous-secteur : [Tourisme](#)

[Partager via Facebook](#) [Envoyer via mail](#)

Tu es intéressé.e par :

- Recevoir les appels téléphoniques et y répondre
- Accueillir et renseigner les visiteurs
- Orienter les visiteurs et contrôler l'accès à certains lieux
- Classer, vérifier les documents et assurer le traitement du courrier
- Utiliser l'outil informatique dans la gestion des réservations, la billetterie, ...
- Participer à la préparation de voyages, de visites touristiques guidées
- Participer à des activités de relations publiques
- Argumenter, négocier et conclure la vente de produits

Bref, l'accueil est une seconde nature pour toi !

Ton travail peut varier fortement en fonction de l'organisme qui t'emploie et les tâches qui te sont attribuées. En entreprise, l'agent d'accueil reçoit et renseigne ainsi les visiteurs, les clients et/ou les fournisseurs, contrôle leur identité, prépare les badges et autorisations d'accès. Tu peux également être chargé.e de réceptionner, filtrer et rediriger les courriers, les colis, les appels téléphoniques, voire les e-mails.

Dans le secteur du tourisme, tu es amené à répondre à un ensemble de questions variées. Tu informes le public sur les services proposés par ton employeur, les activités culturelles et/ou sportives de la région, les sites touristiques, les possibilités d'hébergement et de restauration, etc. On peut également te confier la gestion et le suivi des demandes d'information ou de réservation.

Les savoir-être :

- Courtoisie
- Intérêt pour les langues
- Dynamisme
- Sens du service

Avec une formation dans ce domaine, tu pourras travailler dans les agences de voyages, les tours opérateurs, les établissements hôteliers, les entreprises de transport, les entreprises de spectacles, ...

Les options

[Agent.e en accueil et tourisme](#)

Les écoles

[Athénée Royal de La Roche-en-Ardenne](#)
[Institut Cardijn Lorraine - Enseignement technique et professionnel](#)

Mis à jour le:

20/07/2021